

Umowa nr .....

Zawarta w dniu ... w Warszawie, pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA – KOMENDANTEM GŁÓWNYM POLICJI**

z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150 (02-624 Warszawa), zwany dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a,

... przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą ... z siedzibą w ..., o numerach: NIP ..., REGON ...

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” /

firmą ... Sp. ... z siedzibą w ..., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ..., pod numerem KRS ... o numerach: NIP ..., REGON ...

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa jest konsekwencją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz.1320 z późn. zm.) nr referencyjny sprawy .....  
Zgodnie z wynikiem postępowania, o którym mowa wyżej, Zamawiający i Wykonawca postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

## § 1.

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wykonaniu Dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „*Obiekt ul. Iwicka – Przebudowa pomieszczeń na potrzeby hali technik i taktyk interwencji policyjnych*” lub „*przedmiotem Umowy*”.
2. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych realizowanych w etapach, na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
  - 1) Nadzory autorskie będą realizowane w formie zdalnej lub stacjonarnej, według wyboru Zamawiającego;
3. Zakres Przedmiotu Umowy może ulec ograniczeniu o obowiązek świadczenia nadzorów autorskich, wobec powyższego wynagrodzenie, o którym mowa §7 ust. 1 może ulec odpowiedniemu obniżeniu.
- 4.

## § 2.

### Dokumentacja projektowa

1. **Przedmiot Umowy** obejmuje w szczególności:
  - 1) opracowanie **projektu koncepcyjnego** (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy – opis przedmiotu zamówienia);

- 2) opracowanie **dokumentacji projektowej** (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy – opis przedmiotu zamówienia);
- 3) złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o pozwolenie na budowę;
- 4) przeniesienie na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej i praw zależnych do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach w zależności od potrzeb i uznania Zamawiającego;
- 5) wykonanie wielobranżowej, szczegółowej inwentaryzacji, ekspertyz technicznych i innych opracowań budynku i terenu w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, zgłoszeń, pozwoleń, decyzji administracyjnych oraz innych materiałów, dokumentów, opracowań, których konieczność opracowania będzie wynikać z wydanych decyzji administracyjnych lub obowiązujących przepisów prawa lub będzie konieczna do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;

6) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,

2. Dokumentacja projektowa musi być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami.

3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowej będą wzajemnie skoordynowane technicznie oraz będą posiadały karty uzgodnień międzybranżowych, która będzie stanowiła załącznik do dokumentacji projektowej.

4. W Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) należy zastrzec, że wszelkie materiały i urządzenia przewidziane do realizacji robót budowlanych muszą posiadać odpowiednie atesty dopuszczające do stosowania w budownictwie na terenie UE, w tym wszelkie normy wymagane w sektorze budowlanym w Polsce.

5. Dokumentacja projektowa zgodna z załącznikiem nr 1 do Umowy opracowana zostanie przez Wykonawcę i dostarczona Zamawiającemu w ilościach i w formie:

1) **projekt koncepcyjny wraz z wielobranżową ekspertyzą techniczną:**

- a. wersja papierowa (część opisowa i graficzna) - **2 komplety**.
- b. wersja elektroniczna na nośniku CD / DVD lub pendrive, jako komplet dokumentów w zapisie oryginalnym (edytowalnym), umożliwiającym przetwarzanie odpowiednio w programach WINWORD (\*.doc), AUTOCAD (\*.dwg), rysunki i treść także w formie skanu w formacie \*.pdf – **1 komplet**.

2) **projekt budowlany:**

- a. wersja papierowa (część opisowa i graficzna) w ilości:
  - projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany – **4 komplety**;
  - projekt techniczny – **4 komplety** (dla każdej branży oddzielnie);
- b. wersja elektroniczna na nośniku CD / DVD lub pendrive, jako komplet dokumentów w zapisie oryginalnym (edytowalnym), umożliwiającym przetwarzanie odpowiednio w programach WINWORD (\*.doc), AUTOCAD (\*.dwg), rysunki i treść także w formie skanu w formacie \*.pdf – **1 komplet**.

Zamawiający dopuszcza wykonanie projektu budowlanego tylko w wersji elektronicznej i złożenie do urzędu wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę. Wersja elektroniczna zawierające pliki wymienione wyżej mają być przekazane dla Zamawiającego.

3) **projekt wykonawczy:**

- a. wersja papierowa (część opisowa i graficzna) w ilości - **4 komplety** (dla każdej branży oddzielnie);
- b. wersja elektroniczna na nośniku CD / DVD lub pendrive – jako komplet dokumentów w zapisie oryginalnym (edytowalnym), umożliwiającym przetwarzanie odpowiednio w programach WINWORD (\*.doc), AUTOCAD (\*.dwg), i w formie skanu w formacie \*.pdf – **1 komplet** (każda branża zapisana w oddzielnych folderach);

4) **Kosztorysy, przedmiary robót, STWiORB:**

- a. wersja papierowa (część tekstowa i graficzna) w ilości - **2 komplety** (dla każdej branży

oddzielnie);

b. wersja elektroniczna na nośniku CD / DVD lub pendrive – jako komplet dokumentów w zapisie oryginalnym (edytowalnym), umożliwiającym przetwarzanie odpowiednio w programach WINWORD (\*.doc), EXCEL (\*.xml), NORMA PRO, BIMESTIMATE (\*.ath), i w formie skanu w formacie \*.pdf – **1 komplet** (dla każdego etapu oddzielnie).

6. Wersja elektroniczna Dokumentacji projektowej musi być zgodna z wersją papierową. Skan dokumentacji projektowej w formacie \*.pdf winien zawierać wszystkie odręcznie wprowadzone zmiany, podpisy i pieczętki oraz dokumenty uzgadniające i zatwierdzające oraz opinie, decyzje itp. Zamawiający wymaga dostarczenia w wersji skanu dokumentacji na etapie odbioru końcowego.

7. Strony ustalają, że wszelkie koszty:

1) zmian dokumentacji projektowej w zakresie wymaganym przez właściwe organy administracji, jeżeli zmiany te nie wynikają z przyczyn zależnych od Zamawiającego,

2) związane z inwentaryzacją, opracowaniem, uzgodnieniami, sprawdzeniem oraz dostarczeniem kompletnej i prawidłowo opracowanej dokumentacji projektowej Zamawiającemu ponosi Wykonawca, chyba że przyczyna powstania zmian leży po stronie Zamawiającego.

### § 3.

#### Personel

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania przedmiotu Umowy w szczególności personel wskazany w załączniku nr 2 do umowy.

2. Ze Strony Wykonawcy wyznacza się na stanowisko: Koordynatora zespołu projektowego ... tel. ... email ...

3. Jako Koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze Strony Zamawiającego wyznacza się: ..., tel. ... email ...

4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku odpowiedniego personelu po stronie Wykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych ze strony Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego przedstawić do wglądu dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób, które będą wykonywały przedmiot Umowy.

### § 4.

#### Obowiązki Wykonawcy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do:

1) opracowania na podstawie Załącznika nr 3 do Umowy (wzór harmonogramu), dostarczenia do siedziby Zamawiającego oraz uzgodnienia z Zamawiającym Harmonogramu rzeczowo – finansowego, zwanego dalej Harmonogramem, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot Umowy, w terminie **5 dni, licząc od daty zawarcia Umowy**;

2) dostarczenia Zamawiającemu w terminie **5 dni, licząc od daty zawarcia Umowy** listy osób, które będą brały udział w realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonywania w trakcie jego realizacji aktualizacji tej listy z podaniem danych personalnych (imię, nazwisko, PESEL, nazwa i numer i seria dokumentu tożsamości). Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia na podstawie wewnętrznych procedur Zamawiającego postępowania sprawdzającego osób, które będą brały udział w realizacji przedmiotu Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyrażenia zgody na udział w realizacji przedmiotu Umowy osób po przeprowadzeniu postępowania sprawdzającego, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Decyzja Zamawiającego będzie ostateczna i nie będzie wymagała dodatkowego uzasadnienia. Zamawiający wymaga udokumentowania faktu zatrudnienia na podstawie

umowy o pracę co najmniej jednej osoby skierowanej do realizacji przedmiotu zamówienia, wskazanej na liście, o której mowa w zdaniu pierwszym poprzez przedstawienie przez Wykonawcę, w terminie 10 dni roboczych od podpisania umowy oświadczenia Wykonawcy (w formie pisemnej) potwierdzającego spełnianie wymagania określonego w zdaniu poprzednim. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli dojdzie do przekonania, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać lub w celu weryfikacji wywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązku. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów żądanych przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 3) uzyskania na własny koszt i własnym staraniem, dokumentów, uzgodnień, ekspertyz, licencji, opinii, zgód, pozwoleń, sprawozdań koniecznych do pełnej realizacji przedmiotu Umowy, a także uzyskanie ewentualnych zgód na odstąpienia od przepisów techniczno-budowlanych w tym uzyskania decyzji administracyjnych niezbędnych do prowadzenia robót budowlanych. Zakres zamówienia obejmuje też uzyskanie wszelkich dokumentów w zakresie wynikającym z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających projekty, w tym między innymi: uzyskanie decyzji na wycinkę/cięcia pielęgnacyjne drzew, krzewów, uzyskanie warunków przyłączeni do sieci/budowy przyłączy/ od gestorów sieci, uzgodnień z konserwatorem zabytków, uzgodnienia dokumentacji projektowej w właściwymi rzeczoznawcami;
- 4) przeprojektowanie elementów będących w kolizji z projektowanym zamierzeniem;
- 5) współdziałania i współpracy z Zamawiającym i jego przedstawicielami na każdym etapie opracowywania dokumentacji projektowej;
- 6) na wezwanie Zamawiającego uczestniczenia w spotkaniach koordynacyjnych. Spotkania przewidziane są w formie zdalnej bądź stacjonarnej (formę spotkania określa Zamawiający). Zobowiązuje się do uczestniczenia w spotkaniach koordynacyjnych **Koordinatora zespołu projektowego oraz projektantów branżowych niezbędnych na danym etapie zaawansowania dokumentacji projektowej**;
- 7) przygotowania na każde spotkanie koordynacyjne sprawozdania ze zrealizowanego zakresu prac projektowych oraz przekazania Zamawiającemu częściowo już wykonanych opracowań (wersja elektroniczna) do wstępnej weryfikacji. W sprawozdaniach należy zawrzeć informacje dotyczące zaawansowania prac nad dokumentacją projektową, w tym również informacje dotyczące uzyskania koniecznych opinii, uzgodnień, terminów dotyczących przekazania materiałów do opracowań zależnych (daty, terminy, kopie pism). Kopia korespondencji z urzędami, przywołana w sprawozdaniach dotycząca przedmiotu Umowy będzie stanowić załączniki do sprawozdania.
- 8) pisemnego, niezwłocznego (w terminie nie późniejszym niż 3 dni kalendarzowe licząc od dnia zaistnienia okoliczności), co najmniej w formie dokumentowej, informowania Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z działania przedstawicieli Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
- 9) informowania Zamawiającego o każdym zamiarze dokonania zmian formy prawnej prowadzonej działalności, przed dokonaniem tychże zmian;
- 10) realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością (przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą), polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności;
- 11) przestrzegania praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
- 12) poszukiwania i proponowania Zamawiającemu na etapie opracowania dokumentacji projektowej wariantowych rozwiązań technicznych i technologicznych mających wpływ na optymalizację kosztów robót budowlanych dla inwestycji, skrócenie czasu trwania robót budowlanych i optymalizację kosztów utrzymania obiektów;
- 13) zapewnienia na własny koszt innych specjalistów: ekspertów, rzeczoznawców, jeżeli wyniknie taka konieczność do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;

14) pozyskania we własnym zakresie materiałów archiwalnych, koniecznych do opracowania dokumentacji projektowej znajdujących się w zasobach odpowiednich instytucji;

15) opracowania dokumentacji projektowej opisującej przedmiot umowy w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości, bez utrudniania uczciwej konkurencji. Wykonawca określi parametry równoważności dla zaprojektowanych materiałów/urządzeń.

16) posiadania aktualnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności, na wartość nie niższą niż **wartość przedmiotu umowy** oraz przekazania Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy bądź dokumentu elektronicznego wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie składki w terminie **5 dni, licząc od daty zawarcia umowy**. W przypadku, gdy polisa OC straci ważność w okresie obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowej polisy lub dokumentu potwierdzającego przedłużenie dotychczasowej polisy, w terminie nieprzekraczającym 10 dni przed upływem ważności pierwotnie złożonego dokumentu. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi powyżej lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia na co najmniej 10 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej;

17) wyjaśnienia wątpliwości dotyczących projektów i rozwiązań w nich przyjętych na każde wezwanie Zamawiającego;

18) udzielenia wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji oraz dokonywania ewentualnych modyfikacji (poprawek, uzupełnień) w opracowanej dokumentacji, których konieczność wprowadzanie wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach postępowania przetargowego na realizację robót budowlanych (co najmniej dla każdego etapu oddzielnie) w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 3 dni robocze. W szczególnie uzasadnionych Zamawiający może wyznaczyć dłuższy termin według swojego uznania.

2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji przedmiotu Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane przepisami prawa.

3. Wykonawca ma prawo dokonać zmiany osób realizujących przedmiot Umowy, przy czym zmiana taka wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zamawiający w terminie **3 dni roboczych**, od przedstawienia przez Wykonawcę wniosku o zmianę osób przekaże informację o jego akceptacji lub jej braku. Brak zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do wniosku w terminie określonym powyżej, będzie uważane przez Strony za udzielenie zgody na zmianę osób. Zmiana tych osób nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do Umowy. Zmiana lub zwiększenie liczby osób, które będą realizować przedmiot niniejszej Umowy nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Opóźnienie związane ze zmianą osób wskazanych w zdaniu poprzedzającym obciąża Wykonawcę.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji bez względu na formę ich utrwalenia, uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej Umowy. Dane te stanowią tajemnicę Zamawiającego. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem Umowy informacje nie mogą być wykorzystane do jakiegokolwiek innego celu niż do realizacji Umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych i informacji publicznych oraz informacji których ujawnienie jest wymagane przepisami obowiązującego prawa.

5. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji zgodnie z właściwymi przepisami, a w szczególności:

1) Ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 ze zm.).

2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do w/w ustawy oraz normami stosowanymi w budownictwie.

- 3) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.),
- 4) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213);
- 5) Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024, poz. 1411);
- 6) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2023 r. poz. 822 ze zm.),
- 7) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 ze zm.),
- 8) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458 ze zm.);
- 9) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 169 poz. 1650 ze zm.),
- 10) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1679),
- 11) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225),
- 12) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 listopada 2025 r. w sprawie warunków technicznych dla budowli ochronnych oraz warunków technicznych ich użytkowania i usytuowania (Dz. U. z 2025. poz. 1548);
- 13) Wytycznymi Komendanta Głównego Policji z dnia 30 lipca 2013r. w sprawie standardów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych obowiązujących w obiektach służbowych Policji.
- 14) Przepisami techniczno-budowlanymi wyżej nie wymienionymi i zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

## **§ 5.**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
  - 1) udostępnienia będących w jego posiadaniu materiałów i dokumentów niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej, a także do udostępnienia terenu przeznaczonego na realizację zadania wskazanego w § 1;
  - 2) współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy;
  - 3) w przypadku braku wad istotnych, odbioru dokumentacji projektowej;
  - 4) rozwiązywania problemów technicznych leżących po jego stronie;

## **§ 6.**

### **Terminy wykonania przedmiotu umowy**

1. Termin **rozpoczęcia** realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalają na dzień zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie do **210 dni** kalendarzowych od podpisania umowy. Ustala się następujące terminy pośrednie:
  - 1) opracowanie projektu koncepcyjnego wraz z ekspertyzami technicznymi części pomieszczeń w zakresie podlegających przebudowie/zmianie sposobu użytkowania – w terminie do 60 dni od dnia podpisania umowy,



- 2) opracowanie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno-budowlanego w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę – w terminie do 90 dni od podpisania umowy,
  - 3) złożenie wniosku o pozwolenie na budowę – w terminie do 105 dni od podpisania umowy,
  - 4) opracowanie projektu technicznego (we wszystkich branżach) w terminie do 180 dni od dnia podpisania umowy,
  - 5) opracowanie projektów wykonawczych (we wszystkich branżach) – w terminie do 205 dni od podpisania umowy,
  - 6) opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (we wszystkich branżach) – w terminie do 205 dni od podpisania umowy,
  - 7) opracowania kosztorysów inwestorskich w formie kalkulacji szczegółowej wraz ze szczegółowym zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu oraz ze wskazaniem przyjętej stawki roboczogodziny, wskaźnikiem narzutów kosztów pośrednich, kosztu zakupu materiałów i zysku oraz przedmiarów robót (we wszystkich branżach) – w terminie do 205 dni od podpisania umowy,
  - 8) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę – w terminie do 210 dni od podpisania umowy.
3. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę, w tym wnioski składane w organach administracji publicznej powinny uwzględniać ryzyko związane z terminem wykonania przedmiotu Umowy. Błędy w dokumentacji projektowej lub wnioskach o dokonanie uzgodnień, opinii lub wydanie decyzji nie stanowią podstawy do wydłużenia terminu wykonania Umowy.
4. Nadzory autorskie, o których mowa w §1 ust 2 będą pełnione przez okres do 5 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
5. Nadzory autorskie, każdorazowo będą wykonywana **wyłącznie na zlecenie Zamawiającego**, poprzez przekazanie Wykonawcy (osobiście lub na adres email wskazany w §19 ust. 1 pkt 2)) karty nadzoru autorskiego.

## § 7.

### Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Strony ustalają, że **wynagrodzenie ryczałtowe** za wykonanie przedmiot Umowy nie przekroczy kwoty (opracowanie dokumentacji projektowej + 20 nadzorów autorskich, o których mowa w pkt 2) + 30 nadzorów autorskich, o których mowa w pkt 3) ... PLN brutto (zgodnie z ofertą Wykonawcy) (słownie: ...), stawka podatku VAT wynosi ...%, w tym:
- 1) Dokumentacja projektowa ... PLN brutto, w tym:
    - a) projekt koncepcyjny i ekspertyzy techniczne- ... PLN brutto;
    - b) projekt zagospodarowania terenu - ... PLN brutto
    - c) projekt architektoniczno - budowlany - ... PLN brutto;
    - d) złożenie wniosku o pozwolenie na budowę - ... PLN brutto;
    - e) projekty techniczne - ... PLN brutto;
    - f) projekty wykonawcze - ... PLN brutto;
    - g) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót - ... PLN brutto;
    - h) kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót - ... PLN brutto;
    - i) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę - ... PLN brutto;
  - 2) za pełnienie nadzoru autorskiego (zamówienie podstawowe, do 20 nadzorów autorskich) wynagrodzenie nie przekroczy kwoty - ... PLN brutto;
    - a) cena za jeden wykonany i potwierdzony nadzór autorski w formie stacjonarnej wynosi ... PLN brutto;
    - b) cena za jeden wykonany i potwierdzony nadzór autorski w formie zdalnej wynosi ... PLN brutto;

- 3) za pełnienie nadzoru autorskiego (zamówienie opcjonalne, do 30 nadzorów autorskich) wynagrodzenie nie przekroczy kwoty - ... PLN brutto;
  - a) cena za jeden wykonany i potwierdzony nadzór autorski w formie stacjonarnej wynosi ... PLN brutto;
  - b) cena za jeden wykonany i potwierdzony nadzór autorski w formie zdalnej wynosi ... PLN brutto;
  - c)
2. Wynagrodzenie za sporządzenie dokumentacji projektowej obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności:
  - 1) koszty wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu Umowy, w tym wszystkich wymagań niniejszej Umowy i jej załączników oraz obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu Umowy;
  - 2) koszty inwentaryzacji, badań, ekspertyz, sprawdzeń, prób, zgłoszeń, pozwoleń, zgód, pomiarów, kontroli, uzgodnień, odbiorów i innych niewymienionych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 3) koszty wykonania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień, opinii, pozwoleń, zgłoszeń, decyzji administracyjnych, badań, ekspertyz, uzgodnień, itp.;
  - 4) koszty przeniesienia autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w § 8 ust. 3 wraz z prawem do wykonywania praw zależnych;
  - 5) koszty wprowadzania zmian do dokumentacji projektowej;
  - 6) opłaty, w tym opłaty administracyjne ponoszone w wyniku działań związanych z realizacją przedmiotu Umowy;
  - 7) inne niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy koszty.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie **dokumentacji projektowej** nastąpi:
  - 1) fakturami częściowymi, po odbiorze częściowym bez wad istotnych każdej części dokumentacji projektowej, o której odpowiednio mowa w:
    - a) §7 ust. 1 pkt 1 lit. od a) do h), w wysokości do 80 %,
    - 2) fakturą końcową, po odbiorze końcowym bez wad istotnych dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1.
4. Zapłata wynagrodzenia za **pełnienie nadzoru autorskiego** nastąpi fakturami przejściowymi, wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu, za faktycznie wykonane nadzory autorskie w danym okresie rozliczeniowym. Kwota faktury będzie iloczynem faktycznie wykonanych w danym okresie rozliczeniowym nadzorów autorskich i ceny jednostkowej za jeden nadzór (stacjonarny/zdalny), zgodnie z §7 ust 1 pkt 2) lit a) – nadzór autorski stacjonarny, lub §7 ust 1 pkt 2) lit b) – nadzór autorski zdalny. Załącznikami do każdej faktury za pełnienie nadzoru autorskiego będą kopie kart nadzoru autorskiego potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu Umowy Podwykonawcy, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dowód potwierdzający dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu Umowy wraz ze wskazaniem kwoty tego wynagrodzenia oraz zakresu, za jaki się ono należy. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dowodu potwierdzającego dokonanie zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów lub wyjaśnień. Uprawnienie Zamawiającego ograniczone jest do wysokości równowartości nieprzedłożonych dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. W przypadku osobistego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę bez udziału Podwykonawców i dalszych Podwykonawców należność za fakturę zostanie uregulowana po pisemnym oświadczeniu Wykonawcy, że wykonał przedmiot Umowy siłami własnymi.
6. Strony ustalają, że wszelkie koszty:



- 1) zmian dokumentacji projektowej w zakresie wymaganym przez właściwe organy administracji;
  - 2) związane z inwentaryzacją, opracowaniem, uzgodnieniami, sprawdzeniem oraz dostarczeniem dokumentacji projektowej Zamawiającemu
- ponosi Wykonawca, chyba że przyczyna powstania zmian leży po stronie Zamawiającego.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury (z wszystkimi wymaganymi w umowie załącznikami).
  8. Wykonawca wystawi fakturę VAT wskazując jako płatnika: Komenda Główna Policji, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON 012137497.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania w systemie KSeF wyróżnika .....
  10. Za datę wystawienia i doręczenia faktury uznaje się datę nadania numeru identyfikacyjnego w KSeF.
  11. Faktura wystawiona z pominięciem KSeF nie stanowi podstawy do żądania zapłaty.
  12. Termin płatności faktury liczony jest od dnia prawidłowego doręczenia faktury w KSeF.
  13. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
  14. W przypadku awarii KSeF faktura ostatecznie wystawiona zgodnie z przepisami szczególnymi. Bezzwłocznie po ustaniu awarii Wykonawca wprowadzi fakturę do KSeF.
  15. Niezależnie od wymogu określonego w ust. 9 Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania faktury VAT za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). W przypadku wykorzystania Platformy Elektronicznego Fakturowania w polu „dodatkowy identyfikator” należy wpisać następujący znacznik kadrowy Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji: KG5E000.
  16. Strony ustalają, że niezależnie od zapisów ust. 9 i 15, w terminie do 3 dni od daty wystawienia ustrukturyzowanej faktury Wykonawca przekaże tą fakturę w formie pliku .pdf na adres [faktury.wirblp@policja.gov.pl](mailto:faktury.wirblp@policja.gov.pl).
  17. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U. 2024 r. poz. 1646, z późn.zm.) prowadzony jest rachunek VAT. (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie).
  18. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 16 jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:
    - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. splitpayment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie.
    - 2) Podzieloną płatność tzw. splitpayment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
    - 3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. splitpayment.
  19. Do każdej wystawionej faktury, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemne oświadczenie o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom za zakres prac ujęty na danej fakturze. Do oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszy, Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowód zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
  20. Przelew wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej.

## **§ 8.**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że najpóźniej z dniem przekazania Zamawiającemu projektu koncepcyjnego i dokumentacji projektowej, w tym jej poszczególnych części objętych przedmiotem niniejszej Umowy Wykonawcy będą przysługiwały autorskie prawa majątkowe do projektu koncepcyjnego oraz dokumentacji projektowej, w tym do tych jej części, które zostaną wykonane przez pracowników Wykonawcy, Podwykonawców lub inne osoby oraz, że będzie dysponował prawem do rozporządzania na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 3. Wykonawca dodatkowo zapewnia, że prawa autorskie do projektu koncepcyjnego, dokumentacji projektowej i jej poszczególnych części w momencie przekazania Zamawiającemu nie będą obciążone żadnymi roszczeniami oraz innymi prawami osób trzecich. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do każdej kolejnej wersji projektu koncepcyjnego, dokumentacji projektowej powstałej w wyniku uwzględnienia uwag, usunięcia wad, czy też wprowadzonych zmian, w tym w ramach wykonywania nadzoru autorskiego.

2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1), 2) i 3) całość autorskich praw majątkowych i prawa zależne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach w zależności od potrzeb, do wykonanej w ramach niniejszej Umowy dokumentacji projektowej. Przeniesienie ww. praw następuje z chwilą odbioru dokumentacji projektowej tj. od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej.

3. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 2, obejmuje następujące pola eksploatacji:

- 1) utrwalenie dokumentacji projektowej na jakimkolwiek nośniku, w szczególności w technice drukarskiej, reprograficznej, zapisu magnetycznego oraz technice cyfrowej;
- 2) zwielokrotnienie dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej Umowy w całości lub w części dowolną techniką;
- 3) wykorzystanie dokumentacji projektowej w szczególności do realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 4) zmiana dokumentacji projektowej w szczególności na potrzeby realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 (w tym wprowadzanie zmian treści dokumentacji przez Zamawiającego lub inne podmioty);
- 5) udostępnianie dokumentacji projektowej w całości lub w części podmiotom lub osobom wskazanym przez Zamawiającego;
- 6) wykorzystanie dokumentacji projektowej w celu uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 7) udostępnianie dokumentacji projektowej (także na Stronie www Zamawiającego) na potrzeby prowadzonych przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówień publicznych;
- 8) wykonywanie na podstawie dokumentacji projektowej robót budowlanych przez wykonawców wybranych wyłącznie przez Zamawiającego;
- 9) wykorzystywanie wielokrotnie dokumentacji projektowej do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego;
- 10) przetwarzanie, publikowanie, rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzenie do obrotu, ekspozycja części lub całości dokumentacji projektowej;
- 11) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu bez ograniczeń;
- 12) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego i przekazu multimedialnego.

4. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego do decydowania o publikacji utworu lub utworów zależnych

i decydowania o zachowaniu jego integralności i zobowiązuje się zagwarantować, aby inne podmioty nie wykonywały praw osobistych.

5. Wykonawca oświadcza, że utwory będące przedmiotem niniejszej Umowy, nie naruszają praw majątkowych, ani osobistych osób trzecich oraz są samodzielnymi i oryginalnymi utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509). Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby mu przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym Umową na Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, których wykonywanie uniemożliwiłoby lub utrudniałoby korzystanie z tych praw przez Zamawiającego lub jego następców prawnych i zobowiązuje się, że osobiste prawa autorskie do Dokumentacji projektowej nie będą wykonywane.

7. Wykonawca oświadcza, że w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, prawa te będą przysługiwały Wykonawcy w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń.

8. Jeżeli podczas eksploataowania dokumentacji projektowej przez Zamawiającego dojdzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, Wykonawca zmieni bez dodatkowego wynagrodzenia dokumentację projektową w sposób wykluczający dalsze naruszenie praw osób trzecich. Zmiany powinny być dokonane nie później niż w terminie **10 dni** od daty uzyskania przez Wykonawcę pisemnej informacji o naruszeniu praw osób trzecich.

9. Jeżeli podczas eksploataowania dokumentacji projektowej przez Zamawiającego zostanie podniesiony zarzut naruszenia majątkowych praw autorskich lub osobistych praw autorskich osób trzecich, który to zarzut Wykonawca według obiektywnej oceny mógłby uważać za nieuzasadniony, Wykonawca zobowiązuje się skorzystać z wszelkich środków ochrony prawnej (w szczególności poprzez złożenie pozwu czy wniosku o zabezpieczenie roszczeń), aby zabezpieczyć Zamawiającego przed skutkami takiego zarzutu.

10. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji projektowej w ramach Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:

- 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
- 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
- 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem.

11. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia w odniesieniu do uzgodnionych i zaakceptowanych przez Zamawiającego elementów dokumentacji projektowej wskazanych w § 2 ust. 5.

## **§ 9. Odbiory**

1. Miejscem dostarczenia, przekazania dokumentacji projektowej jest siedziba Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji w Warszawie, ul. Domaniewska 36/38 – Wydział Inwestycji i

Remontów Komendy Głównej Policji BLP KGP. Przekazanie dokumentacji projektowej lub jej części zostanie potwierdzone protokołem przekazania podpisanym przez Strony.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do weryfikacji przedłożonej dokumentacji projektowej lub jej części w terminie **7 dni roboczych**, licząc od przekazania tejże dokumentacji projektowej lub jej części.

3. Ilekroć w Umowie jest mowa o **wadzie** rozumie się przez to niezgodność przedmiotu Umowy, z postanowieniami lub celem Umowy wynikającym z niej oraz dokumentacji przetargowej, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

4. Za **wadę istotną** Zamawiający rozumie wadę, która uniemożliwia bądź znacząco utrudnia (bezpośrednio lub pośrednio) korzystanie z przedmiotu Umowy w całości lub części zgodnie z jego przeznaczeniem lub celem wynikającym z Umowy.

5. W przypadku niewnoszenia uwag lub wnoszenia uwag niemających charakteru wad istotnych do przedłożonej dokumentacji projektowej, protokół odbioru dokumentacji projektowej zostanie sporządzony i podpisany nie później niż w terminie **7 dni roboczych**, licząc od daty przekazania dokumentacji projektowej.

6. W przypadku wystąpienia w przedłożonej dokumentacji projektowej wad istotnych lub gdy złożona dokumentacja projektowa jest niezgodna z dokumentacją postępowania przetargowego, postanowieniami Umowy lub obowiązującymi przepisami prawa, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż **7 dni**, licząc od daty zawiadomienia przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie **7 dni roboczych** dokona weryfikacji poprawionej dokumentacji projektowej i w przypadku braku uwag Strony podpiszą protokół odbioru dokumentacji projektowej. W przypadku uwag Zamawiającego, Wykonawca usunie je w terminie nie dłuższym niż **7 dni**, licząc od daty zawiadomienia przez Zamawiającego.

7. **Protokół odbioru końcowego dokumentacji projektowej** zostanie sporządzony po odebraniu przez Zamawiającego (bez wad istotnych) wszystkich opracowań o których mowa w § 2 ust. 5.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru dokumentacji projektowej Zamawiający wniesie do dokumentacji projektowej lub jej poszczególnych części uwagi, które nie będą miały charakteru wad istotnych, Zamawiający w protokole, o którym mowa w ust. 7 wyznaczy termin do ich usunięcia przez Wykonawcę, nie dłuższy niż 7 dni. Usunięcie wad zostanie potwierdzone protokołarnie przez przedstawicieli Stron.

9. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego odpowiednio do zakresu opracowanej dokumentacji projektowej będzie protokół odbioru częściowego/końcowego dokumentacji projektowej podpisany przez Strony.

10. Za termin zakończenia realizacji poszczególnych części dokumentacji projektowej określonych w §6 ust. 2 uważa się **dzień złożenia w siedzibie Zamawiającego dokumentacji projektowej lub jej części, pod warunkiem, że zostanie ona odebrana przez Zamawiającego bez wad istotnych.**

11. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzenia dokumentacji projektowej, uzgodnień, opinii, decyzji, opinii pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz prawidłowości przyjętych rozwiązań, obliczeń, itp. Brak uwag w tym zakresie nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi/gwarancji.

12. Po odebraniu części lub całości dokumentacji projektowej staje się ona własnością Zamawiającego.

13. Brak współpracy którejkolwiek ze Stron przy odbiorach nie pozbawia drugiej Strony prawa do jednostronnego przekazania/odbioru dokumentacji projektowej. Przy czym Strona korzystająca z tego prawa zobowiązana jest do wykazania braku należytego współdziałania drugiej stronie.

## **§ 10.**

### **Nadzór autorski wraz prawem opcji**

1. Pełnienie nadzoru autorskiego we wszystkich branżach będzie się odbywać zgodnie

z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz na zasadach i warunkach określonych poniżej, a w szczególności będzie polegać na:

- 1) stwierdzaniu zgodności realizacji robót z wykonaną dokumentacją projektową;
- 2) wyjaśnianiu wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej lub rozwiązań w niej zawartych;
- 3) opiniowaniu możliwości oraz bieżącym wprowadzaniu rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej oraz wykonaniu niezbędnych dodatkowych opracowań wynikłych w procesie realizacji (w 2 egz.), zgłaszanych przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego;
- 4) udziale w naradach koordynacyjnych oraz innych spotkaniach, a także odbiorach robót i dostaw wyposażenia, za każdym razem, kiedy Zamawiający uzna to za konieczne;
- 5) klasyfikowanie rozwiązań zamiennych w stosunku przyjętych w zatwierdzonej dokumentacji projektowej (zmiana istotna/zmiana nieistotna) w trakcie wykonywania robót zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane;
- 6) uzupełnianiu/poprawie dokumentacji projektowej o ewentualne rysunki doprecyzowujące przyjęte w dokumentacji projektowej rozwiązania oraz wyjaśnianie wykonawcom wątpliwości powstałych w toku realizacji – w terminie określonym przez Zamawiającego;
- 7) koordynowaniu prac projektantów branżowych, konsultantów oraz specjalistów zaangażowanych w sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych oraz dostaw wyposażenia;
- 8) uczestniczenia w uruchomieniach zaprojektowanych systemów;
- 9) każdorazowym sporządzaniu karty nadzoru autorskiego, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Umowy;
- 10) uzgadnianiu ewentualnej dokumentacji warsztatowej, montażowej, służącej prefabrykacji itp. w zakresie zgodności z dokumentacją projektową;
- 11) zapewnieniu w odbiorach udziału rzeczoznawcy ds. p.poż.

2. Wykonanie czynności nadzoru autorskiego będzie każdorazowo wykonywane wyłącznie na zlecenie Zamawiającego, przesłane do Wykonawcy co najmniej w formie dokumentowej oraz będzie potwierdzone wpisem do karty nadzoru autorskiego, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego.

3. Nadzory autorskie będą pełnione w formie stacjonarnej, tj. pobyt na budowie bądź w formie zdalnej (on-line). Każdorazową formę nadzoru autorskiego będzie określał Zamawiający.

4. W ramach umowy w zamówieniu podstawowym Wykonawca będzie świadczył na rzecz Zamawiającego do 20 nadzorów autorskich w formie stacjonarnej.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa opcji w zakresie zlecenia dodatkowych nadzorów autorskich w przypadku wyczerpania ilości wskazanej w ust. 4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji na co najmniej 7 dni przed zleceniem pierwszego nadzoru autorskiego (z prawa opcji).

6. W ramach prawa opcji, realizowanego na podstawie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy, Wykonawca świadczył będzie na rzecz Zamawiającego do 30 dodatkowych nadzorów autorskich.

7. Cena za nadzór autorski świadczony w ramach prawa opcji będzie tożsama z ceną określoną w § 7 ust. 1 pkt 2) lit. a) – w przypadku nadzoru w formie stacjonarnej lub w § 7 ust. 1 pkt 2) lit. b) – w przypadku nadzoru autorskiego w formie zdalnej (on-line).

8. Maksymalna wartość wynagrodzenia za świadczenie nadzorów autorskich w ramach prawa opcji nie przekroczy iloczynu maksymalnej liczby nadzorów autorskich tj. 50 oraz ceny za jeden nadzór autorski (w zależności do jego formy).

9. Ilość zlecanych nadzorów autorskich będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego.

10. W trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej Wykonawca w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca przekaże Zamawiającemu sprawozdanie z wykonanych



nadzorów autorskich w danym miesiącu. Sprawozdanie potwierdzone przez inspektora nadzoru lub innego upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego będzie stanowiło podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

## § 11.

### Rękojnia i gwarancja

1. Wykonawca udziela:
  - 1) rękojmi na opracowaną dokumentację projektową na okres ...– m-cy licząc od dnia odebrania przedmiotu umowy zgodnie z zadaniami określonymi w niniejszej umowie;
  - 2) gwarancji na opracowaną dokumentację projektową na okres ...– m-cy licząc od dnia odebrania przedmiotu umowy zgodnie z zadaniami określonymi w niniejszej umowie.
2. Zapisy niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
3. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej stwierdzone zostaną inne wady dokumentacji projektowej nie ujawnione na etapie odbioru dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt w terminie nie dłuższym niż **5 dni**, licząc od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, jak również naprawienia szkody powstałej w związku z wadliwością dokumentacji projektowej.
4. W przypadku wystąpienia wad w dokumentacji projektowej zmniejszających jej wartość/użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności gdy będzie ona zawierać rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o niniejszą dokumentację projektową, Zamawiający ma prawo, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, żądać ich usunięcia na wszystkich egzemplarzach dokumentacji projektowej, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż **7 dni**, licząc od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, jak również naprawienia szkody powstałej w związku z wadliwością dokumentacji projektowej.
5. Zgłoszenia reklamacyjne przekazywane będą z zachowaniem co najmniej formy dokumentowej (dopuszczalna droga faksowa lub e-mailowa) na adres Wykonawcy: .... lub e-mail: ...
6. W przypadku przekroczenia o **5 dni terminu**, o którym mowa w ust. 3 i 4 Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez zgody sądu i obciążenia Wykonawcy kosztami ich usunięcia. Zastępcze usunięcie wad może być pokryte z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia, o którym mowa w §16 ust. 1 na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W przypadku braku możliwości uregulowania należności w sposób określony w ust. 6 Wykonawca ma obowiązek zwrotu ww. kosztów w terminie do **14 dni** od daty doręczenia wezwania do zapłaty na adres wskazany w §19 ust. 1 pkt. 2) umowy.
8. Zastępcze usunięcie wady przez podmiot trzeci nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękojmi oraz gwarancji.
9. W przypadku konieczności poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów wynikających z wadliwego wykonania niniejszej dokumentacji projektowej, np. konieczności wykonania dodatkowych prac nieuwjętych w dokumentacji projektowej, wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub wykonania nowej dokumentacji projektowej Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy tymi kosztami, na co Wykonawca wyraża zgodę.



## **§ 12.**

### **Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie części przedmiotu umowy przez Podwykonawcę.
2. Wykonawca - zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie - wykona Przedmiot Umowy *(zostanie uzupełnione na etapie podpisywania umowy): bez udziału Podwykonawców; przy udziale następujących Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności: (którym powierza następujący zakres prac): .....*
3. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 2 realizacji dokumentacji projektowej nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy, ich przedstawicieli lub pracowników tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej Umowy.
5. Wprowadzenie Podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz za uzyskanie autorskich praw majątkowych w zakresie wynikającym z postanowień §8.
7. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy. W przypadku braku dokumentu zapłaty, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu potwierdzającego dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, za termin otrzymania faktury.
8. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

## **§ 13.**

### **Zmiany umowy**

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy, w szczególności w następującym zakresie:
  - 1) zmiany terminu wykonania dokumentacji projektowej w przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej jej wykonanie z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
  - 2) odstępstw od wytycznych zawartych w Załączniku nr 1 do umowy, stwierdzonych podczas opracowywania dokumentacji projektowej i potwierdzonych podczas spotkań koordynacyjnych i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy;
  - 3) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy;
  - 4) zmianę formy i liczby kompletów dokumentacji projektowej w ramach wynagrodzenia za dokumentację projektową określonego w § 2 ust. 5.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 zmianie (w tym ograniczeniu) ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu Umowy, wartość umowy brutto, termin wykonania przedmiotu Umowy, termin płatności, zasady rozliczeń (o ile zmiana zasad rozliczeń nie spowoduje konieczności zapłaty Wykonawcy odsetek), sposób realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Każda ze stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej strony o zmianach osób lub danych kontaktowych oraz o zmianie adresu do przekazywania korespondencji.

5. Zamawiający dopuszcza na wniosek Wykonawcy zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeżeli nastąpiła zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o których mowa w art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Warunkiem dokonania zmian umowy jest złożenie pisemnego wniosku przez Stronę inicjującą. Wniosek zawierać musi co najmniej:
- 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany.
7. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 5 o zmianę wysokości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, nie wcześniej nie po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
8. Zamiana wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5 będzie przysługiwała Wykonawcy wyłącznie w sytuacji, gdy z komunikatów prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanych po zawarciu umowy i dotyczących dwóch następujących po sobie kwartałów wynika, że suma ogłaszanych wartości zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych stanowi wartość większą niż 4% lub mniejszą niż -4%.
9. Wniosek o zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5 i 15 może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za część przedmiotu umowy, który nie został odebrany przez Zamawiającego lub nie został przekazany Zamawiającemu na zasadach określonych w §9 ust. 1.
10. Wartość zmiany (WZ) określa się na podstawie wzoru:  $WZ = W * F (\%) + \text{podatek VAT}$ , gdzie:  
W – wynagrodzenie netto za część dokumentacji, o której mowa w ust. 9,  
F – średnia arytmetyczna dwóch następujących po sobie wartości zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych wynikające z komunikatów prezesa GUS, o których mowa w ust. 8.
11. Wartość przedmiotu umowy, o której mowa w §7 ust. 1 zostanie powiększona o kwotę obliczoną zgodnie z ust. 10.
12. Maksymalna zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy 5 %, wartości przedmiotu umowy określonej w §7 ust.1.
13. Waloryzacja wysokości wynagrodzenia, będzie przeprowadzana na wniosek Wykonawcy nie częściej niż jeden raz na kwartał.
14. W przypadku zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 6, termin wykonania umowy nie ulegnie zmianie.
15. Zamawiający dopuszcza na wniosek Wykonawcy zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku:
- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy.
16. W przypadku zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 5 lub 15, Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Podwykonawcom.
17. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 15 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę tj. zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, w takiej sytuacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kalkulację ceny z uwzględnieniem wszystkich składników cenotwórczych, również tych które będą podlegały zmianom oraz uzasadnienie ewentualnych zmian i propozycję zmiany wysokości kwoty. Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonej kalkulacji pod kątem zgodności z prawnymi i faktycznymi podstawami zmiany. W przypadku nieadekwatnej zmiany wynagrodzenia w stosunku do zaistniałych okoliczności będących podstawą do zmian w ocenie Zamawiającego, strony przystąpią do ustalenia poziomu zmiany w wyniku wspólnych ustaleń – negocjacji, z tym zastrzeżeniem, że dopuszczalna jest wyłącznie zmiana proporcjonalna do poziomowi

wynikającego z okoliczności będących podstawą do jej wprowadzenia.

18. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie przewidziane niniejszą umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towaru i usług.

19. W przypadku zmiany (podwyższenia) wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 Wykonawca przed podpisaniem aneksu do umowy podstawowej odpowiednio zwiększy zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w §16.

## **§ 14.**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary:

- 1) 10% kwoty, o której mowa w § 7 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub części przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 2) 0,25% kwoty, o której mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1, zgodnie z terminem określonym w §6 ust. 2;
- 3) 0,5% kwoty, o której mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w protokołach odbioru częściowego, protokole odbioru końcowego dokumentacji projektowej w stosunku do terminów określonych w tych protokołach;
- 4) 1 000,00 złotych za każdorazowe nieusprawiedliwione niestawienie się na spotkanie koordynacyjne projektanta wymaganego na danym etapie realizacji dokumentacji, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 6);
- 5) 1% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom;
- 6) 1% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy przypadek nieudzielenia w terminie wyjaśnień, o którym mowa w §4 ust 1 pkt 18);
- 7) 0,25% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu aktualnej polisy OC, o którym mowa w §4 ust 1 pkt 16);
- 8) 0,25% wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przekazania Zamawiającemu listy osób, które będą brały udział w realizacji przedmiotu Umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 2);
- 9) 0,25% wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom;
- 10) 0,25% wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, o którym mowa w §13 ust. 16;
- 11) 5 000 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zmiany wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, wynikającego z art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, o której to zmianie mowa w §13, ust. 16;
- 12) 2 000 zł za każdy stwierdzony przypadek niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2) – zatrudnianie pracownika na podstawie umowy o pracę, za każdy stwierdzony przypadek;
- 13) 0,25% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki usunięcia wad dokumentacji projektowej ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie tej

dokumentacji, §11 ust. 3 i 4;

14) 2 000 zł na każdy stwierdzony przypadek niewywiązania się lub bezpodstawnego uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku świadczenia usługi nadzoru autorskiego.

2. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie. Kary podlegają łączeniu.

3. Maksymalna łączna wysokość kar naliczonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć **15 %** wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.

4. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej, przy czym Wykonawca musi udowodnić wystąpienie okoliczności, na które się powołuje.

5. Naliczenie kary, o której mowa w ust. 1 pkt od 3) do 9) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a Wykonawca wyraża na to zgodę bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.

8. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.

9. Zastępcze usunięcie wady na zasadach określonych w kodeksie cywilnym lub niniejszej Umowie nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do dnia zastępczego usunięcia wad.

10. Naliczenie przez Zamawiającego, jak również potrącenie lub w inny sposób zaspokojenie żądania zapłaty kar umownych, o których mowa w ust. 1, pkt 3-7 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia dokumentacji projektowej, ani z innych zobowiązań umownych.

11. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w szczególności za szkody majątkowe lub osobowe, w tym za zniszczenie lub uszkodzenie mienia oraz uszkodzenie ciała lub śmierć, zaistniałe w związku z wykonywaniem Umowy.

## **§ 15.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo umownego odstąpienia od Umowy na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego na podstawie art. 492 k.c. w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad dokumentacji projektowej w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 6 i 8.

3. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy lub inne obowiązki wynikające z Umowy, w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową lub nieterminowo, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania lub przyśpieszenia wykonywania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający może złożyć w terminie **30 dni** od dnia, w którym bezskutecznie upłynął wyznaczony Wykonawcy termin do zmiany sposobu wykonywania Umowy;

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, 2, 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy **odebranej przez Zamawiającego do chwili odstąpienia**

od umowy.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia niniejszej Umowy i wynikające z nich obowiązki Wykonawcy i uprawnienia Zamawiającego dotyczące gwarancji jakości oraz rękojmi za wady odebranych przez Zamawiającego części dokumentacji projektowej oraz zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i kar umownych pozostają w mocy bez zmian po odstąpieniu od Umowy, w tym co do okoliczności powstałych przed jak i po odstąpieniu od Umowy.

6. Odstąpienie od Umowy lub części Umowy przez którąkolwiek ze Stron wywołuje skutki na przyszłość, a w szczególności nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji do tych części przedmiotu Umowy, które zostały odebrane i rozliczone, w szczególności w zakresie przekazanych praw autorskich, jak również żądania zapłaty kar umownych, o których mowa w §13.

7. W przypadku odstąpienia od umowy rozliczenie Stron nastąpi z uwzględnieniem czynności, o których mowa w §9, z uwzględnieniem wyłącznie zakończonych elementów dokumentacji projektowej wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz z uwzględnieniem zapisów §7 ust. 3 i 4.

## § 16.

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zabezpieczenia oraz pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych, w tym w okresie rękojmi za wady lub gwarancji, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto**, o którym mowa w §7 ust. 1, tj. w kwocie w wysokości ... zł, w formie: ...

2. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia wskazanej w ust.1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

3. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego Dokumentacji projektowej i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została wykonana należycie, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.

4. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie terminu, o którym mowa w § 11 ust. 1 (w zależności od tego, który termin będzie dłuższy).

5. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 17.

### RODO

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie oraz w art. 13 lub art. 14 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L z 4.05.2016, s.1, zwane dalej „RODO”) wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem



Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w treści załącznika wskazanego w ust. 15.

2. Wykonawca udostępnia i powierza Zamawiającemu, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

3. Wykonawca, Podwykonawca zobowiązani są w zakresie objętym Umową do realizowania obowiązków wynikających z Rozporządzenia RODO.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za koordynację i prawidłowe wykonywanie obowiązków wynikających z Rozporządzenia RODO przez Podwykonawców.

5. Wykonawca poinformuje Podwykonawców o wykorzystaniu przez Zamawiającego danych osobowych w zakresie realizacji Umowy.

6. Przepisy ust. 1- 5 mają zastosowanie w przypadku zmiany osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że będzie przetwarzał dane osobowe w celu określonym w Umowie oraz oświadcza, że zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych przekazanych mu przez Zamawiającego zgodnie z RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów prawa.

8. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników/funkcjonariuszy Zamawiającego i innych osób wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.

9. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż wskazany w przepisach o archiwizacji.

10. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał dane osobowe w celu określonym w Umowie na podstawie art. 6, ust. 1, lit. b, c, e, f RODO oraz oświadcza, że zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych przekazanych mu przez Wykonawcę zgodnie z RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów prawa.

11. Zamawiający będzie przetwarzał, powierzone mu dane osobiste, w tym dane osobowe pracowników Wykonawcy i innych osób wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy na podstawie art. 6. Ust 1 lit b, c, e, f, RODO.

12. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji.

13. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Zamawiający zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w treści załącznika wskazanego w ust. 14.

14. Zamawiający udostępnia i powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

15. Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr 4 do Umowy.



## **§ 18**

### **Zaliczki**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczki do wysokości 90% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy na poczet wykonania zamówienia. W przypadku nieudzielenia przez Zamawiającego zaliczek na poczet wykonania zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej Umowy, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia o wypłatę zaliczki ani inne roszczenia o charakterze odszkodowawczym.
2. Zamawiający wypłaty zaliczki dokona przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze zaliczkowej VAT. Jako tytuł faktury VAT należy wskazać: „Zaliczka zgodnie z umową nr .....”.
3. Przed udzieleniem zaliczki, Wykonawca wniesie zabezpieczenie w wysokości 100% udzielonej zaliczki w jednej z niżej określonych form:
  - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2024 r. poz. 419);
4. Wykonawca przed rozliczeniem zaliczki może zmienić formę zabezpieczenia zaliczki na jedną lub kilka z określonych w ust. 3.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie zaliczki było ważne i wykonalne, aż do rozliczenia zaliczki w całości. Zabezpieczenie zaliczki musi być ustanowione na czas realizacji tych części przedmiotów umowy, na które zaliczka została udzielona i odbioru robót (§ 9 Umowy stosuje się odpowiednio). Jeśli w warunkach przedłożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki podana jest data jego wygaśnięcia lub jeżeli w wyniku przedłużających się odbiorów data zabezpieczenia zaliczki wygaśnie, a Wykonawca na 3 dni robocze przed tą datą nie wniesie przedłużenia zabezpieczenia zaliczki, Zamawiający jest uprawniony do zrealizowania zabezpieczenia, a z uzyskanych z tego tytułu środków do ustanowienia zabezpieczenia zaliczki. Tego rodzaju zabezpieczenie Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca w terminie 7 dni roboczych po rozliczeniu zaliczki w całości wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli zaliczka nie zostanie rozliczona przed ostatecznym rozliczeniem przedmiotu umowy, odstąpieniem od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w szczególności z uwagi na wystąpienie siły wyższej, cała wartość udzielonej, a niespłaconej zaliczki stanie się natychmiast wymagalna i płatna Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania do zwrotu nierozliczonej zaliczki.
7. Zamawiający wyraża zgodę na umniejszanie kwoty zabezpieczenia gwarancji zwrotu zaliczki o kwoty rozliczone w danej fakturze.
8. Rozliczenie zaliczki będzie następowało sukcesywnie w drodze potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego z faktury wystawionej w oparciu o protokoły odbioru częściowego tych elementów, na realizację których zaliczka została udzielona, aż do całkowitej spłaty zaliczki.
9. Zamawiający udzieli kolejnej zaliczki, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie, w zakresie poprzednio udzielonej zaliczki.

## § 19

### Przepisy porządkowe

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami prowadzona będzie:
  - 1) na adres Zamawiającego (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail):  
Wydział Inwestycji i Remontów Komendy Głównej Policji Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38 tel.: 47 721 28 81, faks: 47 721 18 50; e-mail: [wirb1p@policja.gov.pl](mailto:wirb1p@policja.gov.pl).
  - 2) na adres Wykonawcy: ..., email: ....Korespondencja przesyłana na inne adresy niż wskazane w pkt 1) i pkt 2) **nie będzie wiążąca do Stron**. Korespondencja wysłana w formie elektronicznej uważana jest za prawidłowo dostarczoną w chwili wysłania, pod warunkiem, że korespondencja będzie wysłana w dni robocze w godzinach 8:00-16:00. W przypadku wysłania korespondencji i innych daniach lub godzinach uważa się korespondencję za prawidłowo doręczoną o godzinie 8:00 pierwszego dnia roboczego po wysłaniu korespondencji.
2. Ilekcrc w Umowie jest mowa o **dniach** rozumie się przez to dni kalendarzowe, za wyjątkiem tych terminów, które literalnie zostały określone jako dni robocze. **Dniem roboczym** nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.
3. Umowa podlega prawu polskiemu.
4. Nieważność któregośkolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy któryśkolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
5. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy rozstrzygane będą:
  - 1) w trybie uzgodnień na spotkaniu przedstawicieli Stron;
  - 2) przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prawo budowlane, prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
7. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację Umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
8. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze Stron.
9. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.
10. Integralną część Umowy stanowią załączniki:

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu Umowy
- 2) Załącznik nr 2 do Umowy – Wykaz osób
- 3) Załącznik nr 3 do Umowy – Wzór Harmonogramu rzeczowo-finansowego
- 4) Załącznik nr 4 do Umowy – Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych RODO
- 5) Załącznik nr 5 do Umowy – Oferta Wykonawcy